

Устав утвержден
Решением учредителя от 18 марта 2025 г.
Х.Х.Алишева
Х.Х.Алишева

УСТАВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(новая редакция)

г. Махачкала 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Международный Гуманитарно – Технический колледж» (далее – «Колледж») является образовательной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, осуществляющей в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Тип Колледжа - профессиональное образовательное учреждение.

1.4. Полное наименование Колледжа – Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Международный Гуманитарно-Технический колледж».

Сокращенное наименование – ПО АНО «МГТК».

1.5. Юридический адрес: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Комарова д.4.

1.6. Учредителем Колледжа является Алишева Хадижат Хизриевна, 20.05.1953 года рождения, место рождения – Дагестанская АССР, г. Буйнакск, паспорт серии 8219 номер 320834, выданный МВД по Республике Дагестан 03.04.2020 года, проживающая по адресу: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, д. 49.

1.6. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных программ, по которым ведется образовательная деятельность в Колледже, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж является некоммерческой организацией, созданной Учредителем в целях удовлетворения потребностей граждан в получении образования, в целях развития и совершенствования образования и действует в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа.

2.2. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банке, круглую печать со своим наименованием на русском языке.

Колледж имеет собственную эмблему. Эмблема колледжа представляет собой изображение окружной формы, состоящее из нескольких элементов.

В центре эмблемы изображен земной шар голубого цвета с синими материками и сеткой меридианов и параллелей. Земной шар символизирует международное сотрудничество, глобальное образование и взаимодействие между культурами и народами, а также отражает стремление Колледжа к подготовке специалистов, способных работать в международной среде и вносить вклад в развитие общества в целом.

На фоне земного шара изображены красная диаграмма с восходящей стрелкой, что символизирует рост, развитие, успех и прогресс и зеленая чаша с обвивающей ее черной змеей, символизирует особый акцент на реализуемые в Колледже медицинские специальности.

Внизу эмблемы открытая книга с пером, символизирует знания, обучение, творчество, интеллект, исследование, передачу опыта. Над ними расположены академическая шапочка и свиток, символы академической обстановки и окончания учебы и получения диплома.

По бокам книги изображены зеленые лавровые ветви, что символизирует жизнь, рост, надежду, а также успех, признание, победу.

Внизу на красной ленте белыми буквами написано «МГТК» - аббревиатура названия Колледжа.



Колледж имеет собственный бланк. Бланк Колледжа представляет собой вертикально ориентированный белый лист бумаги формата А4. По верхнему краю бланка синяя полоса по центру полосы расположена эмблема Колледжа.

Справа от эмблемы – Реквизит наименование организации на русском языке: «Международный Гуманитарно-Технический Колледж».

Ниже синей полосы слева – Реквизит справочные данные об организации: «Российская Федерация г.Махачкала, ул.Комарова 4».

Ниже синей полосы справа – Реквизит: Ссылка на регистрационный номер и дату документа.

Колледж приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

2.3. Колледж действует в соответствии с

Гражданским кодексом РФ,

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7 - ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями),

другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Дагестан, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

2.4. Колледж осуществляет свою деятельность во взаимоотношении с органами образования и подведомственными организациями, высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими организациями, общественными организациями, благотворительным фондом и иными организациями.

2.5. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами и имуществом.

2.6. Колледж может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иному признаку, а так же в международные организации. Организации, входящие в состав указанных структур, сохраняют самостоятельность и права юридического лица.

2.7. Колледж имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические действия в отношениях с организациями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

2.8. Колледж не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься хозрасчетной деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

2.9. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Колледжа с момента выдачи лицензии (разрешения) в установленном Законом порядке.

2.10. Колледж осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, общедоступности, равноправия его членов, гуманизма, гласности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.11. Колледж обладает исключительным правом использовать собственную эмблему в рекламных и иных целях, а так же разрешать такое использование другими юридическими лицами на договорной основе.

2.12. Колледж вправе иметь в своей структуре филиалы, представительства, подготовительные курсы, подразделения. Структурные подразделения Колледжа действуют на основании Положения о структурном подразделении, утверждаемого директором.

III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

3.1. Предметом деятельности Колледжа является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации различных по срокам и уровню подготовки образовательных программ, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан в сфере образования.

3.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создан Колледж, является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. Иными целями и задачами деятельности Колледжа являются:

- подготовка специалистов среднего звена высокой профессиональной квалификации;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах среднего звена;

- удовлетворение потребностей специалистов со средним профессиональным образованием в дополнительном профессиональном образовании;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении

образования;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих кадров и незанятого населения, а также преподавателей средних профессиональных образовательных организаций;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, медицинском и нравственном развитии, в формировании гражданской позиции;
- развитие творческой деятельности педагогических работников и обучающихся;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных, медицинских и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровней, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

3.4. Колледж осуществляет подготовку специалистов на основе договоров об образовании с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг устанавливаются Колледжем самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями деятельности.

3.5. Колледж реализует следующие образовательные программы:

- основные профессиональные образовательные программы - образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена базовой и (или) углубленной подготовки);
- основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего, среднего общего образования;
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

3.6. В соответствии со своими уставными целями и задачами Колледж осуществляет основные виды деятельности:

- обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих,

программам подготовки специалистов среднего звена базовой и (или) углубленной подготовки) по специальностям, установленным лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- обучение по образовательным программам среднего общего образования в пределах соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования по специальностям, установленным лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- образовательная деятельность по реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

3.7. Колледж вправе осуществлять дополнительные виды деятельности, не являющиеся его основными видами деятельности, в том числе приносящие доход:

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования;

- образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, культурологической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, воennопатриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной, художественно-эстетической и другой направленности);

- обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- оказание образовательных услуг, в том числе платных (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, проведение занятий с углубленным изучением предметов и дисциплин, организация подготовительных курсов, отделений, классов, занятия в различных секциях и в кружках по интересам), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг по государственным контрактам, грантам или договорам с физическими или юридическими лицами;

- разработка, экспертиза и реализация авторских программ и учебно-программной документации;

- выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание и использование результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

- издание и реализация печатной продукции, учебных фильмов, слайдов, компьютерных программ, электронных и аудиоучебников и других научно-методических материалов, способствующих повышению качества подготовки специалистов;

- проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и

физических лиц;

- организация питания обучающихся и работников Колледжа;
- содержание и эксплуатация имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Колледжем в установленном порядке;
- информационное обеспечение работников и обучающихся Колледжа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- предоставление в аренду территории, помещений, оборудования и иного имущества Колледжа с разрешения Учредителя;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- оказание услуг общественного питания и реализация продукции общественного питания;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной и иной печатной продукции);
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о готовности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере деятельности), оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;
- выполнение работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей и систем, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения, выполнение пуско-наладочных работ;
- оказание услуг делопроизводства;
- осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа, организация международных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- деятельность по подбору персонала;
- сдача в аренду сторонним организациям и частным лицам имущества Колледжа, находящегося в собственности Учредителя и переданного Колледжу на праве оперативного управления;
- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

3.8. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

3.9. Указанные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, Колледж вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

3.10. Колледж вправе в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом:

- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Колледжа, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридические и физические лица;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.11. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Колледжа со дня его получения и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

IV. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА

4.1. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

- средства, выделенные учредителем;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Колледжа;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средства, выделяемые из федерального и местных бюджетов в установленном порядке;
- банковские кредиты;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования своего имущества. Оно используется только для достижения целей, определенных настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учредитель Колледжа не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Колледжа. Учредитель не отвечает по обязательствам Колледжа, а Колледж не отвечает по обязательствам своего учредителя.

4.2. Денежные и материальные средства Колледжа образуются за счет:

- добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан и юридических лиц, а также от иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- поступлений от производственно-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной Уставом;

- доходов от деятельности Колледжа, при выполнении целей, указанных в Уставе;
- долгосрочных и краткосрочных кредитов и иных, не запрещенных законом, поступлений.

4.3. В пределах, определяемых Уставом, Колледж обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

4.4. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и иные поступления используются только в целях, указанных в Уставе, и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами, а именно:

- на выплату заработной платы работникам исполнительского аппарата Колледжа;

- на материальное поощрение и премирование активных работников Колледжа;

- на благотворительные цели;

- на реализацию целей, ради которых был создан Колледж.

4.5. Колледж ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена базовой и (или) углубленной подготовки) на базе основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.2. Колледж реализует основные общеобразовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего

профессионального образования.

5.3. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя: учебный план, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; оценочные и методические материалы и иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

5.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных основных образовательных программ начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

Основные профессиональные образовательные программы начального профессионального и среднего профессионального образования могут осваиваться в формах: очной, очно-заочной, заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

5.5. Язык обучения - обучение ведется на русском языке.

5.6. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Учредителем.

5.7. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

5.8. При поступлении обучающиеся и их родители в обязательном порядке знакомятся с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Колледжа.

5.9. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Колледж на основании заявления с заключением двустороннего договора.

5.10. Прием на обучение может производиться по направлениям юридических лиц.

5.11. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования. Перечень медицинских противопоказаний устанавливается законодательством РФ.

К обучению принимаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

5.12. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Директора Колледжа.

5.13. Обучение осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

Начало учебного года по очной форме обучения устанавливается с 1 сентября

и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

Образовательный процесс в Колледже ведется по пятидневной учебной неделе в односменном режиме, в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

Начало занятий в Колледже в 9-00 час. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся попарно. Перерывы между парами составляют не менее 10 минут, а для приема пищи не менее 20 минут.

Не менее 2 раза в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

5.14. Учебная практика студентов проводится, как правило, в учебных кабинетах. Учебная и производственная практики могут также проводиться в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно - правовых форм на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

5.15. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки, с учетом государственных требований и стандартов, при этом максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы в очно-заочной, заочной форме составляет 16 академических часов. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с законодательством.

5.16. Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий.

5.17. В процессе обучения обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

5.18. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования по 5 бальной системе оценок "5" (отлично), "4" (хорошо), "3" (удовлетворительно), "2" (неудовлетворительно), и зачетной ("зачтено" (зачет), "не зачтено" (незачет)), диффзачет.

Текущий контроль качества освоения образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования осуществляется в виде устного или письменного опросов, семинаров, зачетов по лабораторным и практическим занятиям, защиты курсовых проектов. Результаты текущего контроля отражаются выставлением оценок журналов учебных занятий.

Сроки проведения промежуточной аттестации, количество экзаменов, зачетов и контрольных работ по дисциплинам определяются учебными планами колледжа на основе рекомендаций Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и примерных программ соответствующей дисциплины.

5.19. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть

допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

5.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

5.21. Государственная (итоговая) аттестация выпускников Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

5.22. Колледж выдает выпускникам освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом соответствующего образца о среднем профессиональном образовании с подписью Директора и членов комиссии и заверяется печатью Колледжа.

5.23. Отчисление из Колледжа может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка, невнесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательных отношений в Колледже являются: Колледж, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

6.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

6.3. Права и обязанности участников образовательных отношений в Колледже определяются Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7 - ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Дагестан, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом.

6.4. Права и обязанности учащихся определяются настоящим Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными нормативными актами.

6.5. Права и обязанности учащихся.

Учащиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

6.6. Учащиеся обязаны:

- соблюдать требования Устава и внутренних локальных нормативных актов;
- посещать все занятия предполагаемого курса;
- своевременно выполнять домашнее задание;
- поддерживать порядок и дисциплину во время занятий;

-выполнять правила личной гигиены;

-уважать честь и достоинство учащихся и работников Колледжа, не допускать грубоści, насилия, бестактного отношения к ним;

-бережно относиться к имуществу Колледжа.

6.7. Учащимся запрещено:

-куриль в здании и на территории Колледжа;

-употреблять в здании и на территории Колледжа спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

-приходить на учебные занятия и мероприятия в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

-применять в отношении учащихся и работников Колледжа и физическое или психическое насилие;

-пропагандировать употребление наркотических веществ;

-портить имущество Колледжа.

6.8. Права и обязанности работников Колледжа.

Работники Колледжа имеют право:

-на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

-на участие в управлении Колледжа;

-осуществлять свою деятельность на благотворительной основе;

-на получение работы, обусловленной контрактом;

-на оплату труда, ежегодно оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым законодательством и законодательством Российской Федерации;

-на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

-самостоятельно выбирать средства и методы обучения в соответствии с утвержденной учебной программой Колледжа, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

-разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;

-иные права, предусмотренные Уставом, Договором, законодательством.

6.9. Работники Колледжа обязаны:

-соблюдать требования Устава, должностные инструкции, правила пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Колледжа;

-своевременно и аккуратно вести установленную документацию и отчетность Колледжа;

-уважать и берегать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

-охранять жизнь и здоровье учащихся, защищать от всех форм физического и психического насилия;

-рассматривать жалобы учащихся и принимать меры для их предотвращения;

-обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у учащихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, учитывать психофизические способности учащихся при проведении учебных занятий;

-с уважением относиться к мнению и личности всех участников образовательного процесса, соблюдать правила педагогической этики по отношению ко всем участникам образовательного процесса;

-постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень;

-принимать меры по обеспечению сохранности личных вещей учащихся и имущества Колледжа;

-в своем поведении руководствоваться общепринятыми нормами нравственности;

-воспитывать учащихся на основе общечеловеческих ценностей, демократии и гуманизма, может быть на личном примере;

-проходить медицинские осмотры и профилактические прививки, согласно действующему законодательству.

VII.ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

7.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Высшим органом управления в Колледже является Учредитель.

Учредитель осуществляют надзор за деятельностью Колледжа, принятием его органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Колледжа и соблюдением ими законодательства Российской Федерации.

Органами управления Колледжа являются:

-Директор;

-Общее собрание работников и обучающихся Колледжа;

-Педагогический Совет Колледжа.

7.2. Компетенция Учредителя.

Основная функция высшего органа управления Колледжа - обеспечение соблюдения Колледжем целей, для достижения которых он был создан. К исключительной компетенции Учредителя Колледжа относится решение следующих вопросов:

- надзор за деятельностью Колледжа;

- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение Устава Колледжа;

- назначение и освобождение с должности Директора Колледжа;

- образование органов Колледжа, в том числе коллегиальных, подотчётных Учредителю и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- о принятии в состав учредителей новых лиц;

- об определении порядка управления;

- принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц, об участии Колледжа в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Колледжа;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа.

7.3. Исполнительное руководство Колледжа осуществляется Директор, назначаемый приказом Учредителя, на пять лет на основании трудового договора-контракта.

Заключение, изменение и расторжение трудового договора с Директором осуществляется в соответствии с законодательством РФ и иными законодательными и нормативными актами. Директор действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства РФ, а также других обязательных для него нормативных актов.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, он подотчетен Учредителю, а также в случаях, прямо указанных в законодательных актах РФ – трудовому коллективу.

Директор по вопросам, отнесенным законодательством РФ к его компетенции, действует на принципах единоличия.

7.4. Директор:

-непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;

-действует от имени Колледжа без доверенности;

-представляет интересы Колледжа в отношениях с физическими и юридическими лицами;

-выдает доверенности;

-открывает расчетный и другие счета в банках;

-утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;

-утверждает образовательные программы образовательной организации;

-утверждает по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено федеральным законодательством;

-разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их;

-определяет обязанности персонала;

-принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Колледжа, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, если иное не установлено федеральным законодательством, распределяет должностные обязанности, создает условия и организацию дополнительного образования работников;

-поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Колледжа;

-утверждает график работы и расписание;

-принимает и отчисляет обучающихся;

-осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

-представляет учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

-определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;

-осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;

-осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;

-проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

-несет ответственность за сохранность и своевременную сдачу в городской архив документов по личному составу;

-создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

-приобретает или изготавливает бланки документов об образовании или о квалификации;

-устанавливает требования к одежде обучающихся, если иное не установлено федеральным законодательством или законодательством субъектов РФ;

-организует научно-методическую работу, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

-обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

-содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляющей в образовательной организации и не запрещенной законодательством РФ;

-осуществляет иные полномочия, предусмотренные для Директора Колледжа действующим законодательством.

7.5. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа.

Общее собрание работников и обучающихся Колледжа составляют работники Колледжа, участвующие в его деятельности на основе трудового договора и лица, проходящие обучение в Колледже.

В общем собрании работников и обучающихся Колледжа могут принимать участие представители учредителя с правом решающего голоса.

В компетенцию общего собрания работников и обучающихся Колледжа входят:

а) разработка и обсуждение предложений о совершенствовании устава Колледжа и правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

б) разработка образовательных программ образовательной организации;

- в) разработка программы развития образовательной организации;
- г) представление учредителю предложений об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- д) определение порядка и условий предоставления работникам Колледжа социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором Колледжа;
- е) избрание состава Педагогического совета.

Общее собрание работников и обучающихся Колледжа проводится не реже 2 раз в год. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Колледжа. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на собрании.

7.6. Педагогический совет Колледжа.

7.6.1. В состав Педагогического совета Колледжа входят Директор, руководители структурных подразделений Колледжа, ведущие ученые Организации и другие лица, которые избираются на общем собрании Колледжа открытым голосованием по представлению Директора Колледжа и утверждаются Учредителем. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет. Избранными в состав Педагогического совета считаются лица, получившие наибольшее количество голосов на общем собрании и утвержденное Учредителем.

7.6.2. Регламент работы Педагогического совета устанавливается его председателем, которым является Директор Колледжа. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

7.6.3. Педагогический совет Колледжа:

- устанавливает величину и структуру приема в Колледж студентов и слушателей в пределах, установленных лицензией;
- утверждает образовательные программы и учебные планы, определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- решает вопросы научно-исследовательского, информационно-аналитического характера, а также международного сотрудничества Колледжа;
- рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Колледжа;
- присуждает почетные звания Колледжа;
- принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа;

7.6.4. Заседание Педагогического совета Колледжа считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей членов Педагогического совета.

7.6.5. Решения Педагогического совета принимаются тайным голосованием большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета.

VIII. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ КОЛЛЕДЖА

8.1. Колледж участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовкой и направлением своих учащихся для обучения за рубеж и приему иностранных студентов.

8.2. Колледж может заключать соглашения с зарубежными образовательными Организациями об обмене преподавателями и учащимися, о

проведении совместных конференций и других мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

IX. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КОЛЛЕДЖА

9.1. Ревизионная комиссия Колледжа избирается Учредителем сроком на 5 лет для проверки финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

9.2. Ревизионная комиссия Колледжа избирается в составе Председателя, секретаря и члена (членов) комиссии.

9.3. Ревизионная комиссия:

-контролирует финансово-хозяйственную деятельность Колледжа;

-контролирует исполнение положений настоящего Устава;

-не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и представляет свой отчет Учредителю.

9.4. Ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Колледжа независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Колледжа.

X. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

10.1. Общее собрание работников и обучающихся Колледжа разрабатывает и вносит Учредителю предложения о совершенствовании Устава Колледжа. Решение о внесении изменений, дополнений к Уставу Колледжа, в том числе утверждение его в новой редакции принимается Учредителем. Изменения утверждаются Учредителем и после государственной регистрации в установленном законом порядке, вступают в силу.

10.2. Изменения, внесенные в Устав Колледжа, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

XI. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

11.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение Совета обучающихся и работников Колледжа.

11.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение

обучающихся и (или) работников Колледжа, не применяются и подлежат отмене.

11.5. Порядок принятия локальных нормативных актов Колледжа. Разработка проекта локального нормативного акта возможна в виде подготовки: нового локального нормативного акта; изменений в текст локального нормативного акта, то есть внесения в текст действующего правового акта новых положений или замены прежних предписаний новыми, изменяющими, уточняющими, расширяющими либо сужающими содержание правового регулирования.

Перед составлением текста проекта локального нормативного акта должны быть изучены относящиеся к теме проекта законодательство Российской Федерации и Республики Дагестан, научная литература, а также решения Конституционного Суда Российской Федерации, затрагивающие соответствующие правоотношения, и иных судов Российской Федерации.

Текст проекта локального нормативного акта должен излагаться в соответствии с нормами официального делового стиля современного русского литературного языка, по возможности короткими фразами, с использованием слов и выражений в их прямом буквальном значении.

Не допускается использование устаревших и многозначных слов и выражений, не являющихся общеупотребимыми. Проект локального нормативного акта состоит из содержательной части и реквизитов.

Содержательная часть проекта локального нормативного акта - выраженное в письменном виде закрепление содержащихся в нем правовых норм или индивидуальных предписаний, а также иных предписаний, в том числе разъясняющих цели и мотивы его принятия.

Реквизиты проекта локального нормативного акта содержат указание на дату принятия и регистрационный номер локального нормативного акта, а также фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного на его принятие.

Приложения к проекту локального нормативного акта, на которые имеется ссылка в проекте локального нормативного акта, оформляются в виде текста, а также в виде таблиц, графиков, карт, схем, графических изображений.

Изменения вносятся только в основной локальный нормативный акт. Недопустимо внесение изменений в основной локальный нормативный акт путем внесения изменений в изменяющие его локальные нормативные акты, при этом локальные нормативные акты, которыми изменялся основной локальный нормативный акт, подлежат признанию утратившими силу полностью или частично. В случае, когда в локальный нормативный акт требуется внести большое количество изменений, такой акт следует признать утратившим силу, а взамен него принять новый локальный нормативный акт.

Локальный нормативный акт принимается в форме приказа и подписывается директором Колледжа или уполномоченным лицом в случае отсутствия директора Колледжа. Локальные нормативные акты, касающиеся деятельности Колледжа, утверждаются директором Колледжа по согласованию с Советом Колледжа. Датой принятия локального нормативного акта считается день его подписания директором Колледжа.

В Колледже устанавливается особый порядок принятия отдельных локальных нормативных актов, таких как образовательные программы. Принятие таких локальных нормативных актов осуществляется с участием коллегиального органа

управления Колледжем - Педагогического совета. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования рассматриваются на заседании и утверждаются на заседании Педагогического совета после согласования с представителями работодателей.

XII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

12.1. Колледж может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

12.2. Решение о реорганизации принимает Учредитель.

12.3. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

Ликвидация Колледжа может осуществляться:

-по решению его Учредителя;

-по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей установленным целям.

- по решению суда в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

12.4. Ликвидация Колледжа производится назначенной Учредителем ликвидационной комиссией, а в случаях прекращения деятельности Колледжа по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной этим органом.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Колледжа выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Колледжа, а также его кредиторов.

12.6. Ликвидация Колледжа и удовлетворение требований кредиторов осуществляется в порядке и в очередности, которые предусмотрены гражданским законодательством.

12.7. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

12.8. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.9. После завершения ликвидации Колледжа ликвидационная комиссия передает документы по личному составу (приказы, лицевые счета, личные дела) в соответствующий архив.